



ISTITUTO COMPRENSIVO DE AMICIS
C.F. 90091040726 C.M. FGIC855008

AOO_1 - AOO Segreteria

Prot. 0003320/U del 05/10/2019 10:51:32 I.1 - Normativa e disposizioni attuative



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "DE AMICIS "
Piazza Mons. Lopez, 23
76017 San Ferdinando di Puglia (BT)

Tel.: 0883.621040 - Fax: 0883.622365 – CM FGIC855008 – CF 90091040726
fgic855008@istruzione.it - fgic855008@pec.istruzione.it - www.comprensivodeamicis.gov.it

Ai docenti
Al personale ATA
Ai Genitori degli alunni
Al sito web
Atti

CIRCOLARE N. 28

Oggetto: Regolamentazione erogazione servizio scolastico.

Al fine di garantire la massima sicurezza degli alunni durante la normale attività didattica ed il sereno e regolare svolgimento delle lezioni, la scrivente intende riportare all'attenzione di tutto il personale scolastico, le norme per l'erogazione di un servizio scolastico ordinato e funzionale.

Si ricorda, pertanto, ai genitori di attenersi al **rispetto degli orari scolastici** dei propri figli, come previsto dal Regolamento d'Istituto attualmente in vigore e comunicati sul sito web della scuola, con Circolare n.23.

La puntualità deve essere percepita come un indispensabile valore educativo ed intesa come rispetto verso gli impegni personali e verso l'Istituzione scolastica.

Ciascuno, nell'ambito dei ruoli ricoperti, avrà cura di rispettare e fare rispettare gli orari scolastici in vigore, nell'ottemperanza delle regole della convivenza civile.

E' fatto **DIVIETO** ad estranei di accedere alle sezioni o alle classi, se non dopo autorizzazione del Dirigente Scolastico o dei suoi collaboratori. Ciò per evidenti motivi di sicurezza, D.lgs. 81/2008, legali e giuridici nonché di responsabilità civile e penale (D.lgs. 165/2001 – D.lgs. 150/2009 – Codice di comportamento DPR n. 62, 16 aprile 2013).

Pertanto si specifica che non è consentito ai docenti ricevere persone estranee né è permesso ai genitori o ad altro personale accedere alle aule nel corso delle attività didattiche e soffermarsi nei corridoi o circolare senza autorizzazione all'interno e nelle pertinenze della Scuola.

Per qualsiasi esigenza, che va comunicata al Collaboratore scolastico addetto, bisogna attendere all'ingresso, ciò al fine di non creare disturbo o turbativa di nessun genere.

I Collaboratori scolastici si assicureranno, quindi, che durante le ore di lezione le porte di ingresso della Scuola siano chiuse.

Le eventuali richieste di accesso devono essere comunicate al Dirigente scolastico e, in caso di assenza, al Responsabile di plesso.

Qualora emergano problemi importanti, potranno essere richiesti, previa telefonata o comunicazione scritta, ricevimenti individuali.

Coloro che usufruiranno del **servizio mensa**, in caso di ritardo nella comunicazione, **oltre le ore 9.00**, non potranno avvalersi del servizio per evidenti motivi tecnici ed organizzativi, pur senza negare il diritto allo studio ed alla frequenza delle lezioni.

In caso di uscita anticipata dell'alunno o ingresso posticipato per motivi di salute o importanti motivi familiari, il genitore dopo aver compilato il foglietto del permesso regolarmente autorizzato e siglato dal

responsabile di plesso o da un suo sostituto, rimarrà nell'ingresso in attesa che il collaboratore scolastico prelevi l'alunno dalla classe.

Si richiama tutto il personale scolastico e i signori genitori alla scrupolosa osservanza di tali disposizioni. Gli insegnanti informeranno le famiglie delle direttive impartite.

Nel rispetto del lavoro di tutti confido nella collaborazione di ciascuno.



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Vincenza BRUSCELLA

Vincenza Bruscella